

# Faturamento - Emissão de Nota Fiscal

## 1. Índice

1. Índice.....	2
2. Revisão.....	3
3. Objetivos.....	4
4. Informações importantes.....	4
5. Conteúdo .....	5
5.1 Pedidos de Venda na fila de impressão.....	5
5.2 Visualizando / Enviando a Nota fiscal .....	6
5.3 Consultando NF-e .....	7
5.4 Configurações.....	8

## 2. Revisão

Revisão	Data	Alteração
1.0	26/12/2010	Versão inicial - Faturamento - Emissão de Nota Fiscal

### 3. Objetivos

---

Esse documento tem por finalidade o detalhamento do sistema de Faturamento – Emissão de Nota fiscal, responsável por gerar, visualizar e enviar as notas emitidas.

### 4. Informações importantes

---

Para poder processar uma nota (eletrônica), a mesma deve ser de série E1, indiferente ela ser uma nota de entrada ou de saída, essas devem seguir uma numeração contínua.

Para imprimir uma nota de formulário, a mesma deve ser de série 01.

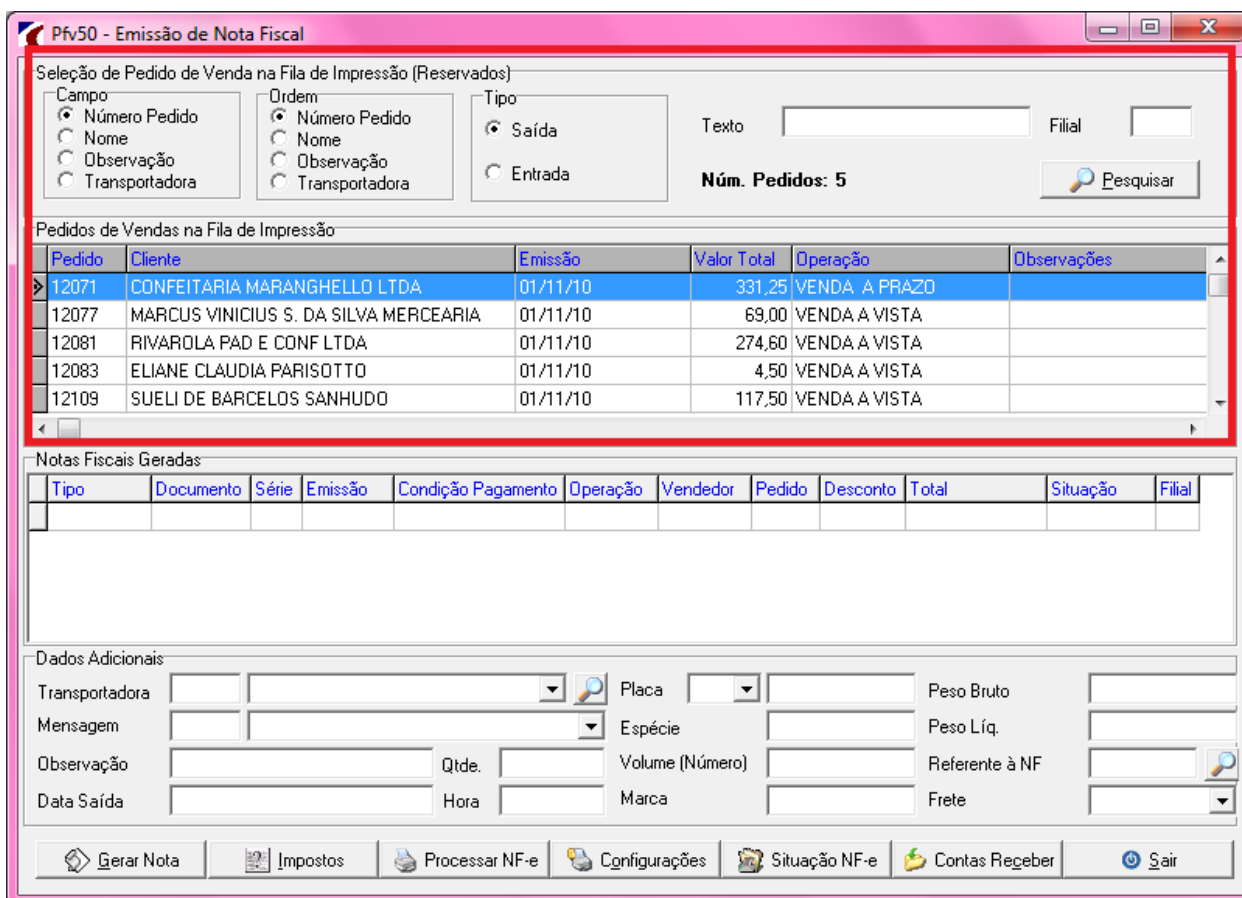
As notas não podem repetir número, série e cliente/fornecedor ao mesmo tempo.

## 5. Conteúdo

### 5.1 Pedidos de Venda na fila de impressão

Para poder gerar uma nota fiscal, um pedido de venda deve estar na fila de impressão (Opção na tela de Pedido de Venda).

Na tela de emissão de nota fiscal, devemos pesquisar o pedido de venda que queremos emitir nota fiscal.



Pedido	Cliente	Emissão	Valor Total	Operação	Observações
12071	CONFEITARIA M&RANGHELLO LTDA	01/11/10	331,25	VENDA A PRAZO	
12077	MARCUS VINICIUS S. DA SILVA MERCEARIA	01/11/10	69,00	VENDA A VISTA	
12081	RIVAROLA PAD E CONF LTDA	01/11/10	274,60	VENDA A VISTA	
12083	ELIANE CLAUDIA PARISOTTO	01/11/10	4,50	VENDA A VISTA	
12109	SUELI DE BARCELOS SANHUDO	01/11/10	117,50	VENDA A VISTA	

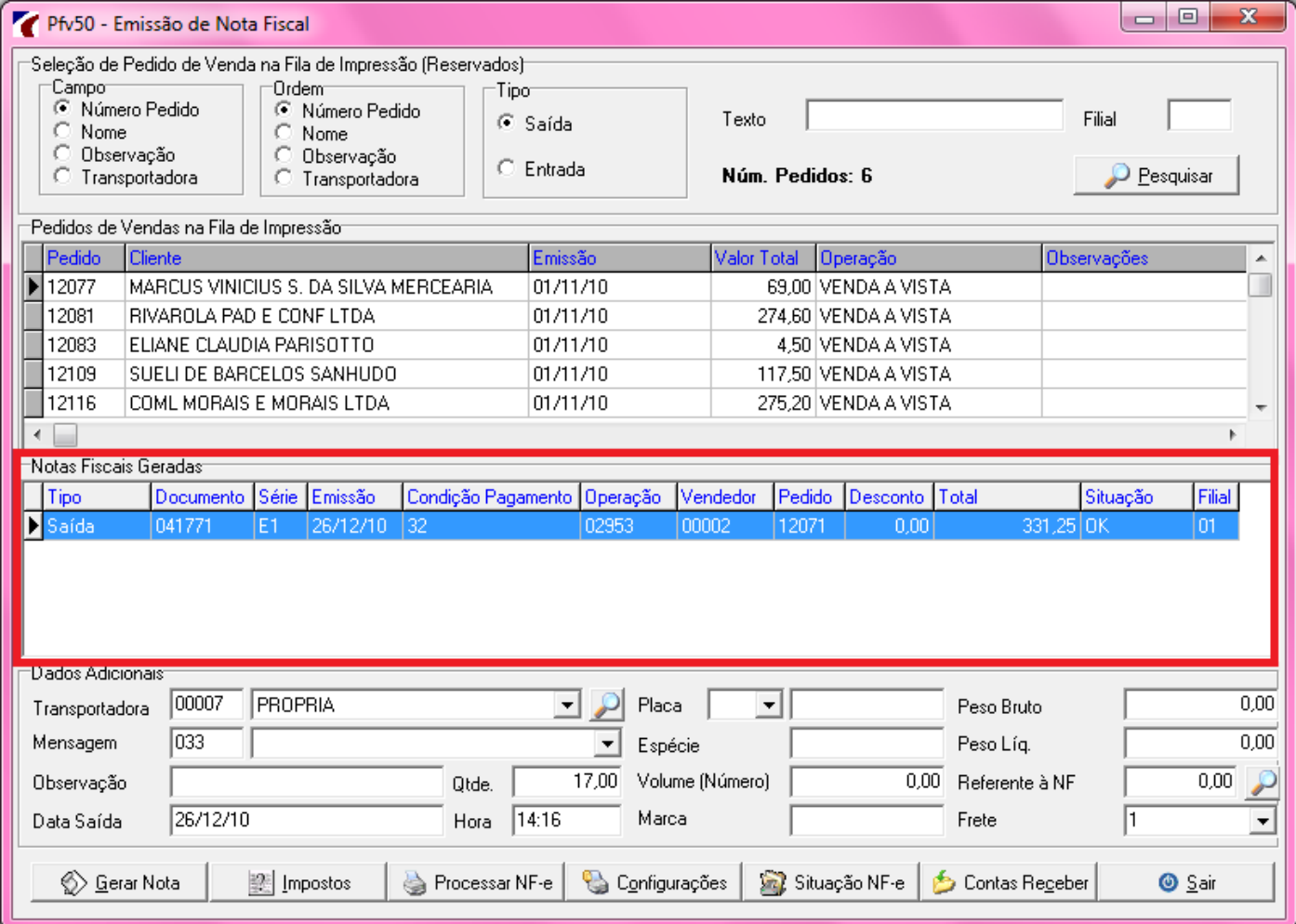
Tipo	Documento	Série	Emissão	Condição Pagamento	Operação	Vendedor	Pedido	Desconto	Total	Situação	Filial

Figura 1

Se necessitar emitir uma mesma nota fiscal para vários pedidos, deve-se selecionar os pedidos com a tecla CTRL pressionada e clicar com o botão direito – Unir pedidos.

Selecionar o pedido que deseja emitir a nota fiscal e clicar no botão – Gerar Nota

## 5.2 Visualizando / Enviando a Nota fiscal



**Seleção de Pedido de Venda na Fila de Impressão (Reservados)**

Campo:  Número Pedido,  Nome,  Observação,  Transportadora

Ordem:  Número Pedido,  Nome,  Observação,  Transportadora

Tipo:  Saída,  Entrada

Texto:  Filial:

Núm. Pedidos: 6 Pesquisar

**Pedidos de Vendas na Fila de Impressão**

Pedido	Cliente	Emissão	Valor Total	Operação	Observações
12077	MARCUS VINICIUS S. DA SILVA MERCEARIA	01/11/10	69,00	VENDA A VISTA	
12081	RIVAROLA PAD E CONF LTDA	01/11/10	274,60	VENDA A VISTA	
12083	ELIANE CLAUDIA PARISOTTO	01/11/10	4,50	VENDA A VISTA	
12109	SUELI DE BARCELOS SANHUDO	01/11/10	117,50	VENDA A VISTA	
12116	COML MORAIS E MORAIS LTDA	01/11/10	275,20	VENDA A VISTA	

**Notas Fiscais Geradas**

Tipo	Documento	Série	Emissão	Condição Pagamento	Operação	Vendedor	Pedido	Desconto	Total	Situação	Filial
Saída	041771	E1	26/12/10	32	02953	00002	12071	0,00	331,25	OK	01

**Dados Adicionais**

Transportadora: 00007 PROPRIA Placa:  Peso Bruto: 0,00

Mensagem: 033 Espécie:  Peso Líq.: 0,00

Observação:  Qtde.: 17,00 Volume (Número): 0,00 Referente à NF: 0,00

Data Saída: 26/12/10 Hora: 14:16 Marca:  Frete: 1

Figura 2

Após gerado a nota fiscal, preencher os dados que achar necessário, em “Dados adicionais”.

- **Notas de formulário contínuo (Série 01)** : Clicar no botão “Imprimir” para visualizar e imprimir a nota fiscal.
- **Notas eletrônicas (Série E1)** : Clicar no botão “Processar NF-e”, para visualizar a pré-danfe. Essa pré-visualização serve para conferir a nota fiscal e verificar se tem algum erro. Após fechada, é solicitado o envio do lote. Caso a nota tenha algum erro, colocar “Não”, alterar a nota e repetir o processo. Caso a nota esteja preenchida corretamente, colocar “Sim” e enviar o lote.

Caso a nota já tenha sido gerada, mas não foi enviada, clicar com o botão direito na tela das notas geradas, “Pesquisa Saídas” e selecionar a nota.

### 5.3 Consultando NF-e

Após o envio do lote, abrirá a tela de consulta da NF-e. Clicar no botão “Consultar NF-e” para visualização da DANFE com valor fiscal.

Acompanhamento de emissão de NF-e

Status da NF-e

Apenas Pendentes

Apenas Validadas

Todas

DPEC Pendente

Filtros

Período: / / 15 a / / 15

Nº NF-e: 00101 a 00101

Filial: a

Cliente:

Cód. Mot.: 103  Detalhada

Ordenação

Número

Nome

Data

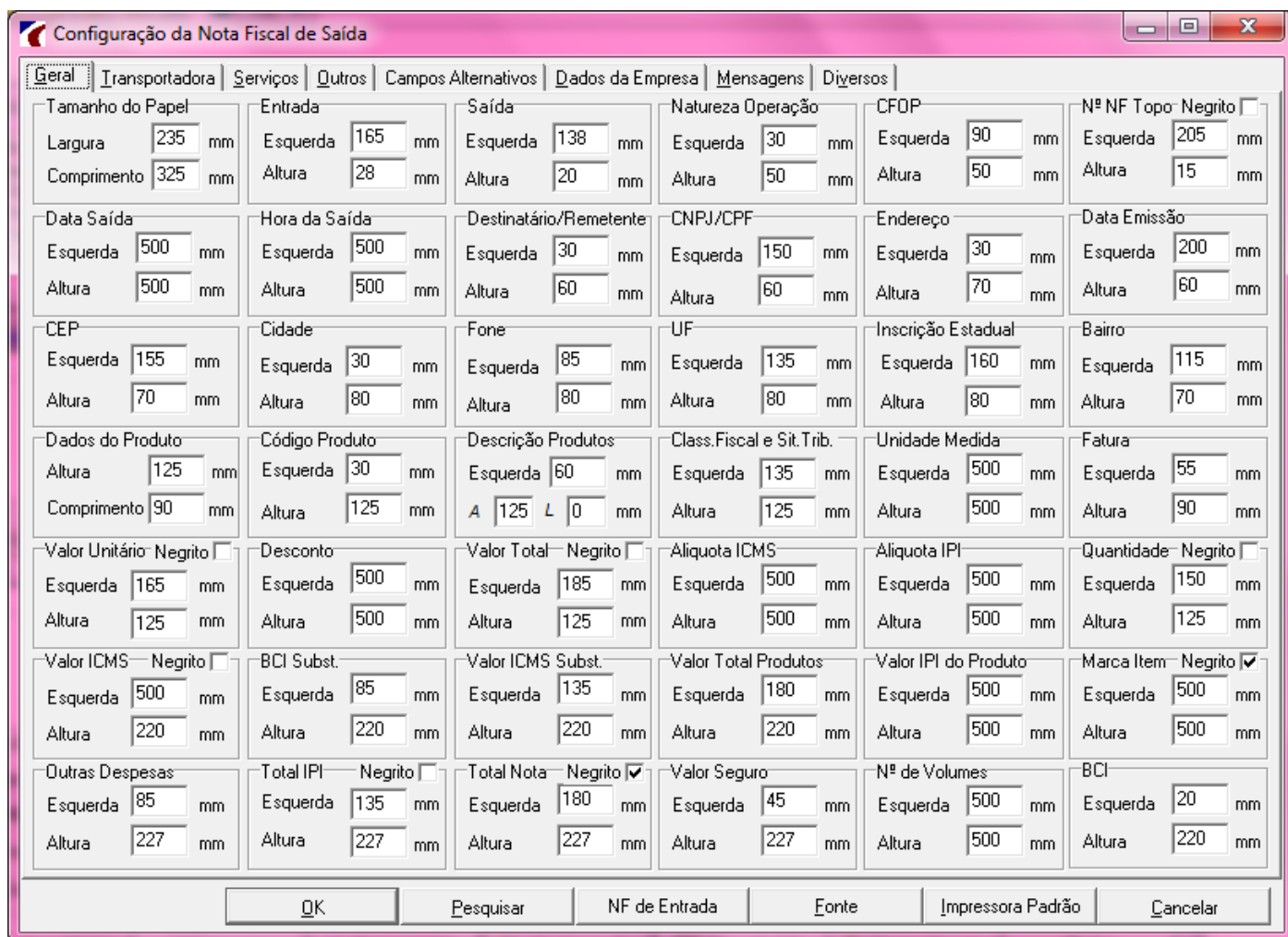
Número	Filial	Nome	Data	Cód Motivo	Motivo	Recibo
▶ 000101	01	DENOZI CARDOSO DE OLIVEIRA	04/09/09 16:49:20	103	Lote recebido com sucesso	4310000156697

Figura 3

Autor	Revisão	Data	Página
Taissiane Moroso	1.0	26/12/10	8 / 10

### 5.4 Configurações

Para notas de formulário, devemos configurar a posição dos campos na impressão (Conforme Figura 4). Os campos que não queremos que saia na impressão, preenchemos os campos “Esquerda” e “Altura” com 500.



The screenshot shows a software window titled "Configuração da Nota Fiscal de Saída" with several tabs: Geral, Transportadora, Serviços, Outros, Campos Alternativos, Dados da Empresa, Mensagens, and Diversos. The "Geral" tab is active, displaying a grid of configuration fields for layout and printing. Each field includes a label, a numerical value, and units (mm). Fields with values of 500 mm are highlighted in the original image, indicating they are set to be hidden from the printout. The fields are organized into a grid with columns for different categories of settings.

Category	Field Name	Value (mm)
Tamanho do Papel	Largura	235
	Comprimento	325
Entrada	Esquerda	165
	Altura	28
Saída	Esquerda	138
	Altura	20
Natureza Operação	Esquerda	30
	Altura	50
CFOP	Esquerda	90
	Altura	50
Nº NF Topo Negrito	Esquerda	205
	Altura	15
Data Saída	Esquerda	500
	Altura	500
Hora da Saída	Esquerda	500
	Altura	500
Destinatário/Remetente	Esquerda	30
	Altura	60
CNPJ/CPF	Esquerda	150
	Altura	60
Endereço	Esquerda	30
	Altura	70
Data Emissão	Esquerda	200
	Altura	60
CEP	Esquerda	155
	Altura	70
Cidade	Esquerda	30
	Altura	80
Fone	Esquerda	85
	Altura	80
UF	Esquerda	135
	Altura	80
Inscrição Estadual	Esquerda	160
	Altura	80
Bairro	Esquerda	115
	Altura	70
Dados do Produto	Altura	125
	Comprimento	90
Código Produto	Esquerda	30
	Altura	125
Descrição Produtos	Esquerda	60
	A 125 L 0	
Class.Fiscal e Sit.Trib.	Esquerda	135
	Altura	125
Unidade Medida	Esquerda	500
	Altura	500
Fatura	Esquerda	55
	Altura	90
Valor Unitário Negrito	Esquerda	165
	Altura	125
Desconto	Esquerda	500
	Altura	500
Valor Total Negrito	Esquerda	185
	Altura	125
Alíquota ICMS	Esquerda	500
	Altura	500
Alíquota IPI	Esquerda	500
	Altura	500
Quantidade Negrito	Esquerda	150
	Altura	125
Valor ICMS Negrito	Esquerda	500
	Altura	220
BCI Subst.	Esquerda	85
	Altura	220
Valor ICMS Subst.	Esquerda	135
	Altura	220
Valor Total Produtos	Esquerda	180
	Altura	220
Valor IPI do Produto	Esquerda	500
	Altura	500
Marca Item Negrito	Esquerda	500
	Altura	500
Outras Despesas	Esquerda	85
	Altura	227
Total IPI Negrito	Esquerda	135
	Altura	227
Total Nota Negrito	Esquerda	180
	Altura	227
Valor Seguro	Esquerda	45
	Altura	227
Nº de Volumes	Esquerda	500
	Altura	500
BCI	Esquerda	20
	Altura	220

Figura 4

Na aba “Campos Alternativos”, podemos colocar alguns campos (verificar disponibilidade) na nota fiscal, que não estão disponíveis na tela para configuração.

Autor	Revisão	Data	Página
Taissiane Moroso	1.0	26/12/10	9 / 10

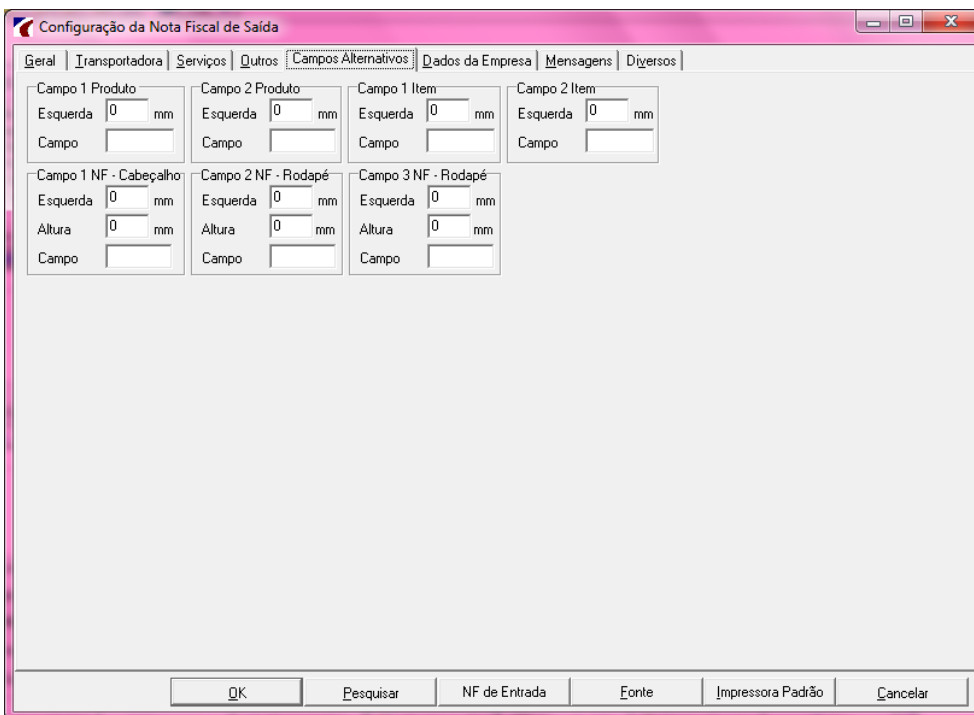


Figura 5

Na aba “Mensagens”, podemos colocar mensagem fixa e mensagens para diversas situações.

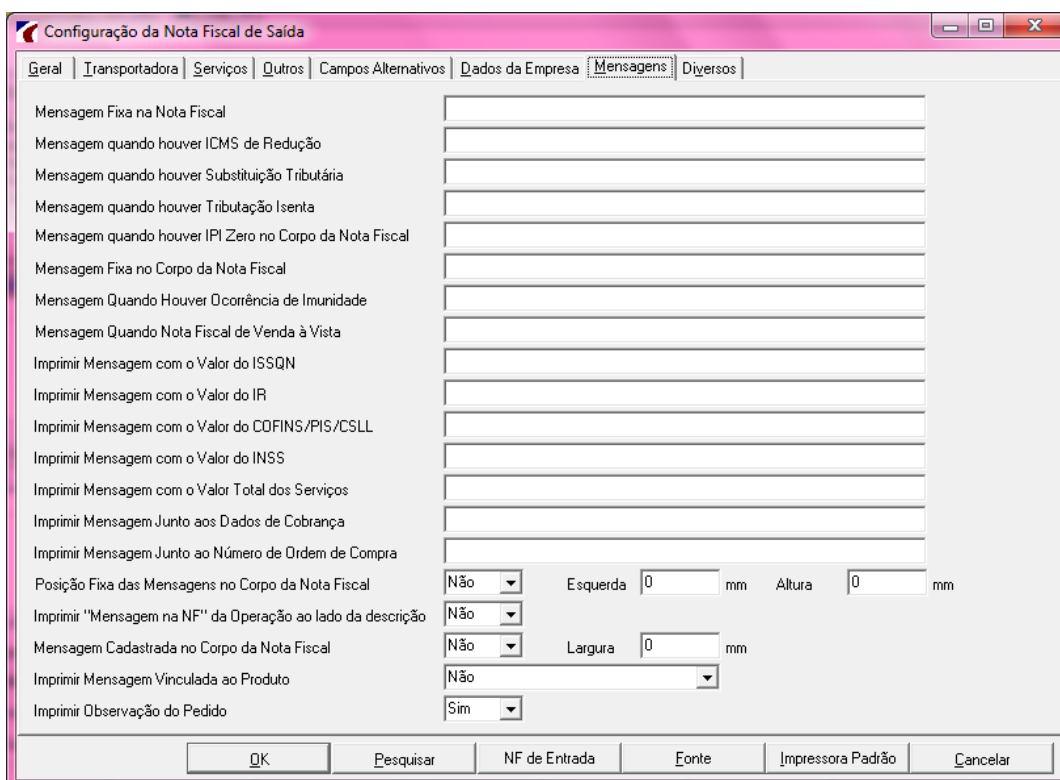
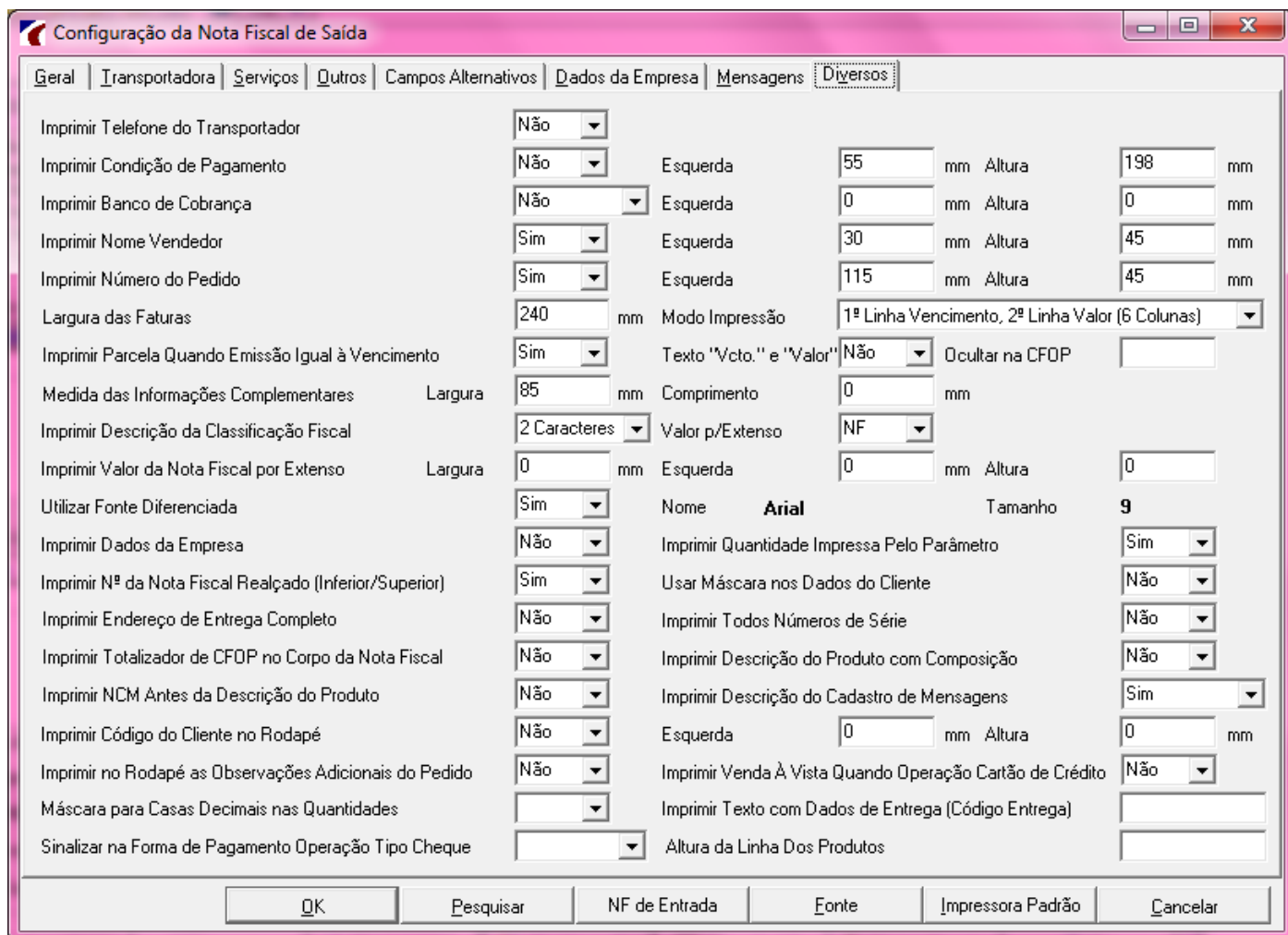


Figura 6

Autor	Revisão	Data	Página
Taissiane Moroso	1.0	26/12/10	10 / 10

Na aba “Diversos”, temos várias opções de impressão, como tabela de vencimento (Opções de pagamento), banco, número do pedido, etc. No botão “Impressora padrão”, podemos escolher uma impressora default para impressão das notas. No botão fonte, configuramos a fonte e tamanho das letras.



The screenshot shows the 'Configuração da Nota Fiscal de Saída' dialog box with the 'Diversos' tab selected. The interface includes various settings for printing options, dimensions, and fonts. At the bottom, there are buttons for 'OK', 'Pesquisar', 'NF de Entrada', 'Fonte', 'Impressora Padrão', and 'Cancelar'.

Opção	Estado	Alinhamento	Valor	Unidade	Outro Valor	Unidade
Imprimir Telefone do Transportador	Não					
Imprimir Condição de Pagamento	Não	Esquerda	55	mm	198	mm
Imprimir Banco de Cobrança	Não	Esquerda	0	mm	0	mm
Imprimir Nome Vendedor	Sim	Esquerda	30	mm	45	mm
Imprimir Número do Pedido	Sim	Esquerda	115	mm	45	mm
Largura das Faturas		Modo Impressão	240	mm	1ª Linha Vencimento, 2ª Linha Valor (6 Colunas)	
Imprimir Parcela Quando Emissão Igual à Vencimento	Sim	Texto "Vcto." e "Valor"	Não		Ocultar na CFOP	
Medida das Informações Complementares		Largura	85	mm	Comprimento	0 mm
Imprimir Descrição da Classificação Fiscal		2 Caracteres			Valor p/Extenso	NF
Imprimir Valor da Nota Fiscal por Extenso		Largura	0	mm	Esquerda	0 mm
Utilizar Fonte Diferenciada	Sim	Nome	Arial		Tamanho	9
Imprimir Dados da Empresa	Não	Imprimir Quantidade Impressa Pelo Parâmetro				Sim
Imprimir Nº da Nota Fiscal Realçado (Inferior/Superior)	Sim	Usar Máscara nos Dados do Cliente				Não
Imprimir Endereço de Entrega Completo	Não	Imprimir Todos Números de Série				Não
Imprimir Totalizador de CFOP no Corpo da Nota Fiscal	Não	Imprimir Descrição do Produto com Composição				Não
Imprimir NCM Antes da Descrição do Produto	Não	Imprimir Descrição do Cadastro de Mensagens				Sim
Imprimir Código do Cliente no Rodapé	Não	Esquerda	0	mm	Altura	0 mm
Imprimir no Rodapé as Observações Adicionais do Pedido	Não	Imprimir Venda À Vista Quando Operação Cartão de Crédito				Não
Máscara para Casas Decimais nas Quantidades		Imprimir Texto com Dados de Entrega (Código Entrega)				
Sinalizar na Forma de Pagamento Operação Tipo Cheque		Altura da Linha Dos Produtos				

Figura 7